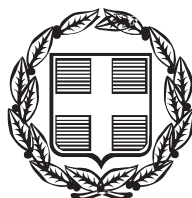


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1348**

3 Ιουλίου 2015

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΔΑΕΦΚ/οικ. 2792/Α321

Προθεσμίες και διαδικασία χορήγησης στεγαστικής συνδρομής για ανακατασκευή, αυτοστέγαση, αποπεράτωση και επισκευή κτιρίων πληγέντων από το σεισμό της 7ης Νοεμβρίου 2014 σε περιοχές της Περιφερειακής Ενότητας Αχαΐας.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της από 28.7.1978 πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου του Προέδρου της Δημοκρατίας «περί αποκαταστάσεως ζημιών εκ σεισμών 1978 εις περιοχή Βορ. Ελλάδος κ.λπ. και ρυθμίσεως ετέρων τινών συναφών θεμάτων» που κυρώθηκε με το Ν. 867/1979 (Φ.Ε.Κ. 24/Α΄/7.02.1979) και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 2, παρ. 2 και του άρθρου 5, παρ. 4 της πράξεως.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 2 της από 26.03.1981 πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου του Προέδρου της Δημοκρατίας «περί αποκαταστάσεως ζημιών εκ σεισμών 1981 και ρυθμίσεως ετέρων συναφών θεμάτων» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Ν. 1190/1981 (Φ.Ε.Κ. 203/Α΄/30.07.1981).

3. Τις διατάξεις του άρθρου πέμπτου του Ν. 1190/1981 (Φ.Ε.Κ. 203/Α΄/30.07.1981) όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το άρθρο 1, παρ. 42 και 43 του Ν. 2412/1996 (Φ.Ε.Κ. 123/Α΄/17.06.1996) «Μεταφορά αρμοδιοτήτων από το Υπουργικό Συμβούλιο σε άλλα Κυβερνητικά όργανα και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν. 1283/1982 (ΦΕΚ 114/Α΄/17.9.1982) «Για τις προθεσμίες υποβολής αιτήσεων δανειοδότησης των σεισμοπλήκτων και τη ρύθμιση άλλων θεμάτων».

5. Το Π.δ. 109/2014 (Φ.Ε.Κ. 176/Α΄/29.8.2014) «Οργανισμός του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».

6. Το άρθρο 2 του Π.δ. 24/2015 (Φ.Ε.Κ. 20/Α΄/27.01.2015) «Σύσταση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων».

7. Το Π.δ. 25/2015 (Φ.Ε.Κ. 21/Α΄/27.01.2015) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» όπως διορθώθηκε (Φ.Ε.Κ. 22/Α΄/30.01.2015).

8. Το Π.δ. 27/2015 (Φ.Ε.Κ. 31/Α΄/21.3.2015) «Διορισμός Αναπληρωτών Υπουργών».

9. Την παράγραφο 2β του αρ. 107 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης C326/26.10.2012), σύμφωνα με την οποία «Συμβιβάζονται με την εσωτερική αγορά, οι ενισχύσεις για την επανόρθωση ζημιών που προκαλούνται από θεομηνίες ή άλλα έκτακτα γεγονότα» καθώς και τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 651/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014 και τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 702/2014 της Επιτροπής της 25ης Ιουνίου 2014.

10. Η υπ' αριθμ. πρωτ. Υ144/30.3.2015 (Φ.Ε.Κ. 483/Β΄/30.3.2015) απόφαση του Πρωθυπουργού με θέμα «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομίας, Υποδομών Ναυτιλίας και Τουρισμού, Χρήστο Σπίρτζη».

11. Την υπ' αριθμ. οικ. 20699 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού, (Φ.Ε.Κ. ΥΟΔΔ 204/2015) «Διορισμός Γενικού Γραμματέα Υποδομών του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού».

12. Την υπ' αριθμ. 33497/456 υπουργική απόφαση «Μεταβίβαση δικαιώματος Υπογραφής «με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού» στον Γενικό Γραμματέα υποδομών (Φ.Ε.Κ. 1008/Β΄/29-5-2015)».

13. Την Δ16α/04/773/29.11.1990 (ΦΕΚ 746/Β΄/30.11.1990) κοινή απόφαση Υπουργού Προεδρίας Κυβερνήσεως και Αν. Υπουργού ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε., «Εξαίρεση διοικητικών πράξεων ή εγγράφων από τον κανόνα των τριών υπογραφών».

14. Την υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΑΕΦΚ/οικ. 1273/Α325/31.12.2014 (Φ.Ε.Κ. 21/Β΄/13.01.2015) κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας και Υποδομών Μεταφορών και Δικτύων με θέμα «Οριοθέτηση περιοχών και χορήγηση στεγαστικής συνδρομής για την αποκατάσταση των ζημιών σε κτίρια, μη επαγγελματικής χρήσης, από τον σεισμό της 7ης Νοεμβρίου 2014 σε περιοχές της Περιφερειακής Ενότητας Αχαΐας της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».

15. Την υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΑΕΦΚ/οικ. 1274/Α325/31.12.2014 (Φ.Ε.Κ. 21/Β΄/13.01.2015) κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας και Υποδομών Μεταφορών και Δικτύων με θέμα «Χορήγηση στεγαστικής συνδρομής για την αποκατάσταση των ζημιών σε κτίρια επαγγελματικής χρήσης, από τον σεισμό

της 7ης Νοεμβρίου 2014 σε περιοχές της Περιφερειακής Ενότητας Αχαΐας της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».

16. Την υπ' αριθμ. πρωτ. οικ/1061/Α345/05.02.2002 (ΦΕΚ 163/Β΄/14.02.2002) (Ορθή επανάληψη 27.2.2002) απόφαση Υφυπουργού ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. «Προθεσμία υποβολής ενστάσεων κατά Πράξεων των Τομέων και Γραφείων Αποκατάστασης Σεισμοπαθών - Πλημμυροπαθών κ.λπ. και αιτήσεων για επανεξέταση κτιρίων».

17. Την υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 6772/Β9β/19.12.2011 (Φ.Ε.Κ. 3201/Β΄/30.12.2011) απόφαση του Υφυπουργού Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων «Τιμολόγιο υπολογισμού δαπάνης των εργασιών επισκευής για την αποκατάσταση των ζημιών σε κτίρια που έχουν πληγεί από φυσικές καταστροφές (σεισμό, πυρκαγιά, πλημμύρα, κατολίσθηση) και της αντίστοιχης Στεγαστικής Συνδρομής».

18. Την υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 4212/Β11/2.10.2013 (Φ.Ε.Κ. 2661/Β΄/18.10.2013) απόφαση του Γεν. Γραμματέα Δημοσίων Έργων με θέμα «Καθορισμός ελαχίστων υποχρεωτικών απαιτήσεων για την κατάθεση φακέλων επισκευής κτιρίων από Φέρουσα Τοιχοποιία που έχουν υποστεί βλάβες από σεισμό».

19. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 1455/ΣΤ8/20.2.2014 (Φ.Ε.Κ. 455/ Β΄/25.2.2014) απόφαση του Γεν. Γραμματέα Δημοσίων Έργων με θέμα «Καθορισμός ελαχίστων υποχρεωτικών απαιτήσεων για τη σύνταξη μελετών αποκατάστασης κτιρίων από οπλισμένο σκυρόδεμα, που έχουν υποστεί βλάβες από σεισμό και την έκδοση των σχετικών αδειών επισκευής».

20. Την υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 7791/Α314/24.9.2014 (Φ.Ε.Κ. 2658/Β΄/8.10.2014) απόφαση Υπουργού Υ.ΜΕ.ΔΙ. με θέμα «Καθορισμός Διαδικασίας Ελέγχου Κτιρίων, Ελέγχου Φακέλων Επισκευής και Ανακατασκευής Κτιρίων καθώς και εκδίκασης Ενστάσεων, μετά από Φυσικές Καταστροφές».

και επειδή,

● θα πρέπει να αποκατασταθούν οι βλάβες που έχουν προκληθεί στα κτίρια από τον σεισμό της 7ης Νοεμβρίου 2014 σε περιοχές της Περιφερειακής Ενότητας Αχαΐας, αποφασίζουμε:

Α. ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

Οι ιδιοκτήτες των κτιρίων που έχουν πληγεί από τον σεισμό της 7ης Νοεμβρίου 2014 σε περιοχές της Περιφερειακής Ενότητας Αχαΐας, προκειμένου να τους χορηγηθεί στεγαστική συνδρομή όπως ορίζεται στις υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΑΕΦΚ/οικ.1273/Α325/31.12.2014 (Φ.Ε.Κ. 21/ Β΄/13.01.2015) και ΔΑΕΦΚ/οικ.1274/Α325/31.12.2014 (Φ.Ε.Κ. 21/Β΄/13.01.2015) κοινές υπουργικές αποφάσεις, πρέπει να υποβάλουν εντός της προθεσμίας που ορίζεται σε αυτές (παρ. 2 «ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ») αίτηση με τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

α) Εφόσον πρόκειται για επισκευάσιμο κτίριο, χορηγείται στεγαστική συνδρομή για την επισκευή του.

Η αίτηση για έκδοση άδειας επισκευής πρέπει να υποβληθεί, στην αρμόδια Υπηρεσία, εντός χρονικής προθεσμίας ενός (1) έτους από τη δημοσίευση σε Φ.Ε.Κ. της σχετικής κοινής υπουργικής απόφασης περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής ή από την ημερομηνία παραλαβής της σχετικής έκθεσης με την οποία το κτίριο κρίθηκε επισκευάσιμο, στην περίπτωση που έχει εκδοθεί έκθεση αυτοψίας μετά την ημερομηνία του προαναφερόμενου Φ.Ε.Κ.

β) Εφόσον πρόκειται για κατεδαφιστέο κτίριο, χορηγείται στεγαστική συνδρομή για ανακατασκευή, αυτοστέγαση ή αποπεράτωση.

Η αίτηση για Βεβαίωση καθορισμού στεγαστικής συνδρομής για ανακατασκευή, αυτοστέγαση ή αποπεράτωση, πρέπει να υποβληθεί, στην αρμόδια Υπηρεσία, εντός χρονικής προθεσμίας έξι (6) μηνών από την ημερομηνία παραλαβής του Πρωτοκόλλου Αυτοψίας Επικινδύνου Ετοιμόρροπου Κτίσματος ή της Έκθεσης αυτοψίας σεισμόπληκτου κτίσματος δομημένου από Ευτελή Υλικά, με το οποίο κρίθηκε κατεδαφιστέο.

Η αρμόδια Υπηρεσία στην οποία υποβάλλονται οι αιτήσεις έχει οριστεί στις υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΑΕΦΚ/οικ. 1273/Α325/31.12.2014 (Φ.Ε.Κ. 21/Β΄/13.01.2015) και ΔΑΕΦΚ/ οικ. 1274/Α325/31.12.2014 (Φ.Ε.Κ. 21/Β΄/13.01.2015) κοινές υπουργικές αποφάσεις.

Σε περίπτωση που οι ιδιοκτήτες δεν προσκομίσουν εντός των ανωτέρω προθεσμιών όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά οι αιτήσεις θα τίθενται στο Αρχείο με απόφαση του Προϊσταμένου της αρμόδιας Υπηρεσίας.

Β. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΣΤΕΓΑΣΤΙΚΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ (Σ.Σ.)

Ι. ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ

Η διαδικασία χορήγησης Σ.Σ. για ανακατασκευή χωρίζεται σε τέσσερα στάδια:

1ο στάδιο: Βεβαίωση Καθορισμού Σ.Σ. για Ανακατασκευή

Ο ιδιοκτήτης πρέπει να υποβάλλει εμπρόθεσμα (Κεφ Α «ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ» παρ. β της παρούσας απόφασης) στην αρμόδια Υπηρεσία αίτηση χορήγησης Σ.Σ. για ανακατασκευή συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Πρωτόκολλο αυτοψίας επικίνδυνα ετοιμόρροπου κτίσματος ή Έκθεση αυτοψίας σεισμόπληκτου κτίσματος δομημένου από Ευτελή Υλικά, που εκδόθηκε από την αρμόδια Υπηρεσία, με το οποίο το κτίριο κρίθηκε κατεδαφιστέο.

2. Τίτλους ιδιοκτησίας του ακινήτου (εις διπλούν στην περίπτωση που δεν έχουν ήδη κατατεθεί) συνοδευόμενους από τοπογραφικό διάγραμμα.

3. Πρόσφατο πιστοποιητικό ιδιοκτησίας από το αρμόδιο Υποθηκοφυλακείο ή κτηματολογικό φύλλο από το αρμόδιο Κτηματολογικό Γραφείο (εις διπλούν).

4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (εις διπλούν με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής), με το παρακάτω κείμενο:

α) Δεν έχω πάρει άλλο άτοκο δάνειο ή δωρεάν κρατική αρωγή από άλλο φορέα για το ίδιο ακίνητο λόγω των βλαβών που υπέστη το κτίριο από το σεισμό της .... και βρίσκεται επί της οδού .... στην Τοπική/Δημοτική Κοινότητα .... της Δημοτικής Ενότητας .... του Δήμου .... Περιφερειακής Ενότητας..

β) Δεν έχω πάρει δωρεάν κρατική αρωγή για άλλο ακίνητο ιδιοκτησίας μου εξαιτίας του σεισμού της ....

γ) Επιθυμώ η δωρεάν κρατική αρωγή που δικαιούμαι να μου δοθεί για το κτίριο μου που κρίθηκε κατεδαφιστέο με τ.. υπ' αριθμ. .... Πρωτόκολλο Ε.Ε./Έκθεση Ε.Υ και βρίσκεται ....

δ) Τα στοιχεία του ιδιοκτήτη του ακινήτου την ημέρα του συμβάντος ήταν .... και το κτίριο που περιγράφεται στ.. Πρωτόκολλο

Ε.Ε./Έκθεση Ε.Υ. είναι αυτό που βρίσκεται στο οικόπεδο που περιγράφεται στο υπ' αριθμ. ....συμβόλαιο.

5. Στις περιπτώσεις που το ακίνητο έχει μεταβιβαστεί μετά την ημερομηνία του συμβάντος απαιτείται Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (εις διπλούν) του προκατόχου του ακινήτου (με βεβαιωμένο τη γνήσιο της υπογραφής) με το παρακάτω κείμενο:

α) Δεν έχω πάρει άλλο άτοκο δάνειο από άλλο φορέα για το ίδιο ακίνητο λόγω των βλαβών που υπέστη το κτίριο από το σεισμό της .... και βρίσκεται επί της οδού .... στην Τοπική/Δημοτική Κοινότητα .... στη Δημοτική Ενότητα .... του Δήμου .... Περιφερειακής Ενότητας...................................... ούτε δωρεάν κρατική αρωγή για το ίδιο ή άλλο ακίνητο που έχει πληγεί από το προαναφερόμενο συμβάν.

6. Οικοδομική άδεια του πληγέντος κτιρίου. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει οικοδομική άδεια απαιτείται η προσκόμιση βεβαίωσης από το Δασαρχείο ή από την αρμόδια Υ.ΔΟΜ. σύμφωνα με όσα αναγράφονται στην παρ. 9 του κεφαλαίου Γ΄ «ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ».

7. Στην περίπτωση πληγέντος κτιρίου που ανήκει σε επιχείρηση, Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/1986 του ιδιοκτήτη (εις διπλούν με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής), ότι έχει λάβει γνώση, πως το ποσό της αποζημίωσης που θα λάβει η επιχείρηση για την αποκατάσταση του κτιρίου (στεγαστική συνδρομή βάσει της κοινής υπουργικής απόφασης χορήγησης στεγαστικής συνδρομής και αποζημίωση από άλλο φορέα ή ασφαλιστική εταιρεία) δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό που απαιτείται για την αποκατάσταση των ζημιών.

8. Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας του ιδιοκτήτη του ακινήτου.

9. Φωτογραφίες του πληγέντος κτιρίου. Οι φωτογραφίες θα φέρουν το όνομα και την υπογραφή του ιδιοκτήτη.

10. Στις περιπτώσεις διατηρητέων κτισμάτων απαιτούνται επίσης όλα τα απαραίτητα στοιχεία σχετικά με την απόδειξη του χαρακτηρισμού τους.

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία Βεβαίωση Καθορισμού Σ.Σ. για Ανακατασκευή. Στην υπόψη Βεβαίωση καθορίζεται το ύψος της Σ.Σ. (το ποσό του άτοκου δανείου και της δωρεάν κρατικής αρωγής) σύμφωνα με το εμβαδόν του πληγέντος κτιρίου και τη χρήση αυτού, όπως περιγράφονται στο Πρωτόκολλο ή την Έκθεση αυτοψίας, καθώς και οι δόσεις χορήγησής της σύμφωνα με όσα ορίζονται στην κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

Ο δικαιούχος υποχρεούται εντός ενός (1) έτους από την ημερομηνία έκδοσης της προαναφερόμενης Βεβαίωσης, να υποβάλλει στην αρμόδια Υπηρεσία Δόμησης (Υ.ΔΟΜ.), μελέτη για έκδοση άδειας δόμησης για την ανέγερση νέου κτιρίου, προκειμένου να μη χάσει το δικαίωμα χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

2ο στάδιο: Έγκριση Σ.Σ. για Ανακατασκευή - Χορήγηση Α΄ δόσης Σ.Σ.

Για τη χορήγηση Έγκρισης Σ.Σ. ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει στην αρμόδια Υπηρεσία, εντός τριών (3) μηνών από την ημερομηνία έκδοσης της άδειας δόμησης του νέου κτιρίου, αίτηση συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Άδεια δόμησης του νέου κτιρίου (εις διπλούν).

β) Εγκεκριμένα σχέδια (αρχιτεκτονικά σχέδια και σχέδια ξυλοτύπων).

γ) Βεβαίωση κατεδάφισης του πληγέντος κτιρίου, (παράγραφος 11 του κεφαλαίου Γ΄ «ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ» της παρούσας απόφασης και για τις περιπτώσεις που απαιτείται η κατεδάφιση στο στάδιο αυτό σύμφωνα με την παράγραφο 10 του ίδιου κεφαλαίου).

δ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του ιδιοκτήτη (με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) ότι επιθυμεί τη λήψη μόνο της δωρεάν κρατικής αρωγής (στις περιπτώσεις που δεν επιθυμεί τη λήψη δανείου).

ε) Στην περίπτωση πληγέντος κτιρίου που ανήκει σε επιχείρηση, δηλώνεται υπεύθυνα από τον ιδιοκτήτη του κτιρίου αν το κτίριο είναι ασφαλισμένο, αν έχει λάβει ή έχει αιτηθεί από άλλο φορέα (συμπεριλαμβανομένου και του ασφαλιστικού φορέα), αποζημίωση εξ αιτίας του σεισμού της 7ης Νοεμβρίου 2014, για την αποκατάσταση του κτιρίου και δηλώνεται το ποσό της αποζημίωσης και η επωνυμία του φορέα. Προσκομίζονται επίσης όλα τα αποδεικτικά στοιχεία για την αποζημίωση που έχει λάβει ή πρόκειται να λάβει από τον άλλο φορέα, όπως ασφαλιστήριο συμβόλαιο, απόφαση έγκρισης αποζημίωσης κ.λπ.

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών εκδίδεται η Έγκριση Στεγαστικής Συνδρομής για ανακατασκευή, και χορηγείται η πρώτη (Α΄) δόση της εγκεκριμένης Σ.Σ. όπως αυτή καθορίζεται στις κοινές υπουργικές αποφάσεις περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

Στην περίπτωση που το νέο κτίριο δεν μπορεί να κατασκευαστεί στο οικόπεδο που υπήρχε το πληγέν κτίριο για οποιαδήποτε νόμιμη αιτία και ο δικαιούχος επικαλείται το λόγο αυτό για την ανέγερση του νέου κτιρίου σε άλλο οικόπεδο ιδιοκτησίας του εκτός της Δημοτικής Ενότητας αλλά εντός της Περιφερειακής Ενότητας, πρέπει να προσκομίσει τα στοιχεία που αποδεικνύουν το λόγο αυτό από την αρμόδια Υ.ΔΟΜ.

Σε περίπτωση που το νέο κτίριο ανεγερθεί σε διαφορετικό οικόπεδο από αυτό που βρισκόταν το πληγέν κτίριο, ο δικαιούχος πρέπει να προσκομίσει τίτλους ιδιοκτησίας του νέου οικοπέδου (εις διπλούν) καθώς και πρόσφατο πιστοποιητικό ιδιοκτησίας από το αρμόδιο Υποθηκοφυλακείο ή κτηματολογικό φύλλο από το αρμόδιο Κτηματολογικό Γραφείο (εις διπλούν).

Σε περίπτωση που αποδεδειγμένα δεν χορηγείται στο δικαιούχο δάνειο από Πιστωτικό Ίδρυμα, ο δικαιούχος θα πρέπει να προσκομίσει την έγγραφη αρνητική απάντηση του Πιστωτικού Ιδρύματος προκειμένου η Υπηρεσία να τροποποιήσει την Έγκριση Σ.Σ. ώστε να του χορηγηθεί μόνο η αναλογούσα δωρεάν κρατική αρωγή της Α΄ δόσης στεγαστικής συνδρομής.

3ο στάδιο: Έγκριση χορήγησης Β΄δόσης Σ.Σ.

Μετά την περαίωση του φέροντος οργανισμού του νέου κτιρίου και εντός τεσσάρων (4) ετών από την Έγκριση Σ.Σ. για ανακατασκευή, ο δικαιούχος πρέπει να υποβάλει αίτηση για χορήγηση «"Βεβαίωσης Προόδου Εργασιών Ανακατασκευής - Έγκριση Χορήγησης Β΄ δόσης Στεγαστικής Συνδρομής», συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Τεχνική Έκθεση του ιδιώτη Μηχανικού όπου θα αναγράφονται οι εργασίες που έχουν εκτελεστεί.

β) Φωτογραφίες όψεων του νέου κτιρίου. Οι φωτογραφίες θα φέρουν το όνομα και την υπογραφή του ιδιοκτήτη.

γ) Έγγραφα της Υ.ΔΟΜ. από τα οποία προκύπτει ότι δεν έχουν διαπιστωθεί παραβάσεις ή ότι εφόσον υπήρ-

χαν, αυτές έχουν αρθεί και ότι είναι δυνατή η συνέχιση των εργασιών.

Τα έγγραφα αυτά θα ζητούνται εφόσον αυτό απαιτείται από το Ν. 4030/2011 (Φ.Ε.Κ. 249/Α΄/25.11.2011).

Σε περίπτωση αλλαγών, τροποποιήσεων της άδειας δόμησης θα πρέπει να ενημερώνεται η Υπηρεσία με τα σχετικά στοιχεία.

δ) Στην περίπτωση πληγέντος κτιρίου που ανήκει σε επιχείρηση, απαιτείται επιπλέον η προσκόμιση τιμολογίων προμήθειας υλικών και παροχής υπηρεσιών, για τις εργασίες που έχουν εκτελεστεί σύμφωνα με την τεχνική έκθεση του ιδιώτη Μηχανικού, τα οποία αποδεικνύουν το κόστος αποκατάστασης (§ 15, Κεφ. Γ΄ «ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ»).

Μετά τον έλεγχο των υποβαλλόμενων δικαιολογητικών και αφού προηγηθεί η διενέργεια αυτοψίας από Μηχανικούς της αρμόδιας Υπηρεσίας για τη διαπίστωση της εκτέλεσης των απαιτούμενων εργασιών, εκδίδεται Βεβαίωση Προόδου Εργασιών Ανακατασκευής - Έγκριση Χορήγησης Β΄ δόσης Στεγαστικής Συνδρομής.

Με τη βεβαίωση αυτή χορηγείται στο δικαιούχο η δεύτερη (Β΄) δόση της εγκεκριμένης Σ.Σ. όπως αυτή καθορίζεται με την κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

4ο στάδιο: Έγκριση χορήγησης Γ΄δόσης Σ.Σ.

Μετά την περαίωση του νέου κτιρίου και εντός έξι (6) ετών από την Έγκριση Σ.Σ. για ανακατασκευή ο δικαιούχος πρέπει να υποβάλει αίτηση για Έγκριση Χορήγησης Γ΄ δόσης Στεγαστικής Συνδρομής συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Υπεύθυνη Δήλωση του ιδιώτη Μηχανικού στην οποία θα δηλώνει ότι έχει περαιωθεί το νέο κτίριο.

β) Φωτογραφίες του νέου κτιρίου. Οι φωτογραφίες θα φέρουν το όνομα και την υπογραφή του ιδιοκτήτη.

γ) Αντίγραφο του Πιστοποιητικού Ελέγχου Κατασκευής (Π.Ε.Κ.) της Υ.ΔΟΜ.

δ) Βεβαίωση κατεδάφισης του πληγέντος κτιρίου, (παράγραφος 11 του Κεφ. Γ΄ «ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ» της παρούσας απόφασης και για τις περιπτώσεις που απαιτείται η κατεδάφιση στο στάδιο αυτό σύμφωνα με την παράγραφο 10 του ίδιου κεφαλαίου).

ε) Στην περίπτωση πληγέντος κτιρίου που ανήκει σε επιχείρηση, απαιτείται επιπλέον η προσκόμιση τιμολογίων προμήθειας υλικών και παροχής υπηρεσιών, για τις εργασίες που έχουν εκτελεστεί σύμφωνα με τη δήλωση του ιδιώτη Μηχανικού, τα οποία αποδεικνύουν το κόστος αποκατάστασης (§ 15, Κεφ. Γ΄ «ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ»).

Επισημαίνεται ότι μόνο για τις περιπτώσεις που αποδεδειγμένα δεν χορηγείται από το Πιστωτικό Ίδρυμα άτοκο δάνειο και λαμβάνεται μόνο δωρεάν κρατική αρωγή, η αίτηση για Έγκριση Χορήγησης Γ΄ δόσης Στεγαστικής Συνδρομής, υποβάλλεται μετά την περαίωση της τοιχοποιίας και των επιχρισμάτων του νέου κτιρίου και σε χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο των πέντε (5) ετών από την Έγκριση Σ.Σ. για ανακατασκευή. Η αίτηση αυτή συνοδεύεται από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Τεχνική Έκθεση του ιδιώτη Μηχανικού στην οποία θα αναφέρονται οι εργασίες που έχουν εκτελεστεί.

β) Φωτογραφίες του νέου κτιρίου. Οι φωτογραφίες θα φέρουν το όνομα και την υπογραφή του ιδιοκτήτη.

γ) Έγγραφα της Υ.ΔΟΜ. από τα οποία προκύπτει ότι δεν έχουν διαπιστωθεί παραβάσεις ή ότι εφόσον υπήρχαν, αυτές έχουν αρθεί και ότι είναι δυνατή η συνέχιση των εργασιών.

Τα έγγραφα αυτά θα ζητούνται εφόσον αυτό απαιτείται από το ν. 4030/11 (Φ.Ε.Κ. 249/Α΄/25.11.2011).

Σε περίπτωση αλλαγών, τροποποιήσεων της άδειας δόμησης θα πρέπει να ενημερώνεται η Υπηρεσία με τα σχετικά στοιχεία.

δ) Βεβαίωση κατεδάφισης του πληγέντος κτιρίου, (παράγραφος 11 του Κεφ. Γ΄ «ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ» της παρούσας απόφασης και για τις περιπτώσεις που απαιτείται η κατεδάφιση στο στάδιο αυτό σύμφωνα με την παράγραφο 10 του ίδιου κεφαλαίου).

ε) Στην περίπτωση πληγέντος κτιρίου που ανήκει σε επιχείρηση, απαιτείται επιπλέον η προσκόμιση τιμολογίων προμήθειας υλικών και παροχής υπηρεσιών, για τις εργασίες που έχουν εκτελεστεί σύμφωνα με την τεχνική έκθεση του ιδιώτη Μηχανικού, τα οποία αποδεικνύουν το κόστος αποκατάστασης (§ 15, Κεφ. Γ΄ «ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ»).

Μετά τον έλεγχο των υποβαλλομένων δικαιολογητικών και αφού προηγηθεί η διενέργεια αυτοψίας από Μηχανικούς της αρμόδιας Υπηρεσίας για τη διαπίστωση της εκτέλεσης των απαιτούμενων εργασιών εκδίδεται Βεβαίωση Περαίωσης Εργασιών Ανακατασκευής - Έγκριση Χορήγησης Γ΄ δόσης Στεγαστικής Συνδρομής ή Βεβαίωση Εκτέλεσης Εργασιών Ανακατασκευής - Έγκριση Χορήγησης Γ΄ δόσης Στεγαστικής Συνδρομής, ανάλογα με την περαίωση του νέου κτιρίου ή όχι, σύμφωνα με τα προαναφερόμενα.

Με τη βεβαίωση αυτή χορηγείται στο δικαιούχο η τρίτη (Γ΄) δόση της εγκεκριμένης Σ.Σ. όπως αυτή καθορίζεται με την κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

ΙΙ. ΑΥΤΟΣΤΕΓΑΣΗ

ΙΙα. ΑΓΟΡΑ ΕΤΟΙΜΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ

Η διαδικασία χορήγησης Σ.Σ. για αυτοστέγαση χωρίζεται σε δύο στάδια:

1ο στάδιο: Βεβαίωση Καθορισμού Σ.Σ. για Αυτοστέγαση

Ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει εμπρόθεσμα (Κεφ. Α «ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ» παρ. β, της παρούσας απόφασης) στην αρμόδια Υπηρεσία αίτηση χορήγησης Σ.Σ. για αυτοστέγαση συνοδευόμενη από τα δικαιολογητικά που προαναφέρθηκαν στο πρώτο (1ο) στάδιο της ανακατασκευής (Κεφ. ΒΙ).

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία Βεβαίωση Καθορισμού Σ.Σ. για Αυτοστέγαση σε έτοιμο κτίριο. Στην υπόψη Βεβαίωση καθορίζεται το ύψος της Στεγαστικής Συνδρομής (το ποσό του άτοκου δανείου και της δωρεάν κρατικής αρωγής) σύμφωνα με το εμβαδόν του πληγέντος κτιρίου και τη χρήση αυτού όπως περιγράφονται στο Πρωτόκολλο ή την Έκθεση αυτοψίας.

2ο στάδιο: Έγκριση Σ.Σ. για Αυτοστέγαση

Ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει στην αρμόδια Υπηρεσία, εντός χρονικού διαστήματος δεκαοκτώ (18) μηνών από την έκδοση της Βεβαίωσης Καθορισμού Σ.Σ. για Αυτοστέγαση, αίτηση συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Οριστικό συμβόλαιο αγοράς κτιρίου με το τοπογραφικό που το συνοδεύει καθώς και πιστοποιητικό μεταγραφής και ιδιοκτησίας από το Υποθηκοφυλακείο

ή κτηματολογικό φύλλο από το αρμόδιο Κτηματολογικό Γραφείο (εις διπλούν).

β) Οικοδομική άδεια αγοραζόμενου κτιρίου (εις διπλούν). Σε περίπτωση που δεν υπάρχει οικοδομική άδεια απαιτείται η προσκόμιση βεβαίωσης από το Δασαρχείο ή από την αρμόδια Υ.ΔΟΜ. σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην παρ. 9 του κεφαλαίου Γ΄ «ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ» ώστε να αποδεικνύεται ότι το κτίριο δεν βρίσκεται σε δασική έκταση.

γ) Εγκεκριμένα σχέδια του αγοραζόμενου κτιρίου (αρχιτεκτονικά σχέδια και σχέδια ξυλοτύπων).

δ) Βεβαίωση για τη στατική επάρκεια του κτιρίου από δύο Πολιτικούς Μηχανικούς, στην περίπτωση που το αγοραζόμενο κτίριο δεν έχει οικοδομική άδεια (κτίρια προ του 1955).

ε) Βεβαίωση κατεδάφισης του πληγέντος κτιρίου, (παράγραφος 11 του Κεφ. Γ΄ «ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ» της παρούσας απόφασης).

στ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του ιδιοκτήτη (με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) ότι επιθυμεί τη λήψη μόνο της δωρεάν κρατικής αρωγής (στις περιπτώσεις που δεν επιθυμεί τη λήψη δανείου).

ζ) Στην περίπτωση πληγέντος κτιρίου που ανήκει σε επιχείρηση, δηλώνεται υπεύθυνα από τον ιδιοκτήτη του κτιρίου αν το κτίριο είναι ασφαλισμένο, αν έχει λάβει ή έχει αιτηθεί από άλλο φορέα (συμπεριλαμβανομένου και του ασφαλιστικού φορέα), αποζημίωση εξ αιτίας του σεισμού της 7ης Νοεμβρίου 2014, για την αποκατάσταση του κτιρίου και δηλώνεται το ποσό της αποζημίωσης και η επωνυμία του φορέα. Προσκομίζονται επίσης όλα τα αποδεικτικά στοιχεία για την αποζημίωση που έχει λάβει ή πρόκειται να λάβει από τον άλλο φορέα, όπως ασφαλιστήριο συμβόλαιο, απόφαση έγκρισης αποζημίωσης κ.λπ.

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία Έγκριση Σ.Σ. για Αυτοστέγαση με την οποία χορηγείται στον δικαιούχο εφάπαξ το ποσό της στεγαστικής συνδρομής.

Στην περίπτωση που αποδεδειγμένα δεν χορηγείται στο δικαιούχο δάνειο από Πιστωτικό Ίδρυμα, ο δικαιούχος θα πρέπει να προσκομίσει την έγγραφη αρνητική απάντηση του Πιστωτικού Ιδρύματος προκειμένου η Υπηρεσία να τροποποιήσει την Έγκριση Σ.Σ. ώστε να του χορηγηθεί μόνο η αναλογούσα δωρεάν κρατική αρωγή.

ΙΙβ. ΑΓΟΡΑ ΥΠΟ ΑΝΕΓΕΡΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ

Σε περίπτωση που αγοράζεται κτίριο υπό ανέγερση, η διαδικασία χορήγησης στεγαστικής συνδρομής για αυτοστέγαση χωρίζεται σε τέσσερα στάδια.

1ο στάδιο: Βεβαίωση Καθορισμού Σ.Σ. για Αυτοστέγαση

Τα δικαιολογητικά και οι προθεσμίες του 1ου σταδίου είναι τα ίδια με αυτά που προαναφέρθηκαν στο 1ο στάδιο της αυτοστέγασης (Κεφ. Β΄ παρ. ΙΙα).

2ο στάδιο: Έγκριση Σ.Σ. για Αυτοστέγαση – Χορήγηση Α΄ δόσης Σ.Σ.

Ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει στην αρμόδια Υπηρεσία, εντός χρονικού διαστήματος δεκαοκτώ (18) μηνών από την έκδοση της Βεβαίωσης Καθορισμού Σ.Σ. για Αυτοστέγαση, αίτηση συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Οριστικό συμβόλαιο αγοράς κτιρίου με το τοπογραφικό που το συνοδεύει καθώς και πιστοποιητικό μεταγραφής και ιδιοκτησίας από το Υποθηκοφυλακείο ή κτηματολογικό φύλλο από το αρμόδιο Κτηματολογικό Γραφείο (εις διπλούν).

β) Οικοδομική άδεια αγοραζόμενου κτιρίου (εις διπλούν).

γ) Εγκεκριμένα σχέδια του αγοραζόμενου κτιρίου (αρχιτεκτονικά σχέδια και σχέδια ξυλοτύπων).

δ) Βεβαίωση κατεδάφισης του πληγέντος κτιρίου, (παράγραφος 11 του Κεφ. Γ΄ «ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ» της παρούσας απόφασης).

ε) Στην περίπτωση πληγέντος κτιρίου που ανήκει σε επιχείρηση, δηλώνεται υπεύθυνα από τον ιδιοκτήτη του κτιρίου αν το κτίριο είναι ασφαλισμένο, αν έχει λάβει ή έχει αιτηθεί από άλλο φορέα (συμπεριλαμβανομένου και του ασφαλιστικού φορέα), αποζημίωση εξ αιτίας του σεισμού της 7ης Νοεμβρίου 2014, για την αποκατάσταση του κτιρίου και δηλώνεται το ποσό της αποζημίωσης και η επωνυμία του φορέα. Προσκομίζονται επίσης όλα τα αποδεικτικά στοιχεία για την αποζημίωση που έχει λάβει ή πρόκειται να λάβει από τον άλλο φορέα, όπως ασφαλιστήριο συμβόλαιο, απόφαση έγκρισης αποζημίωσης κ.λπ.

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία Έγκριση Σ.Σ. για Αυτοστέγαση και χορηγείται η πρώτη (Α΄) δόση της εγκεκριμένης Σ.Σ. όπως αυτή καθορίζεται στην κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

3ο στάδιο και 4ο στάδιο: Έγκριση Χορήγησης β΄ δόσης – γ΄ δόσης Σ.Σ.

Για τα επόμενα στάδια χορήγησης στεγαστικής συνδρομής ακολουθείται η ίδια διαδικασία με αυτή της ανακατασκευής (Κεφ. Β παρ. Ι).

Σημειώνεται ότι ο δικαιούχος στεγαστικής συνδρομής για αυτοστέγαση, πριν την αγορά νέου κτιρίου (έτοιμου ή υπό ανέγερση κτιρίου) θα πρέπει να υποβάλλει στην αρμόδια Υπηρεσία αίτηση στην οποία θα δηλώνονται τα στοιχεία του ακινήτου που πρόκειται να αγοράσει προκειμένου να διενεργηθεί αυτοψία από την αρμόδια Υπηρεσία και να διαπιστωθεί αν το ακίνητο πληροί τις προϋποθέσεις όπως αναφέρεται στην κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

ΙΙΙ. ΑΠΟΠΕΡΑΤΩΣΗ

Διαδικασία χορήγησης Σ.Σ. για αποπεράτωση.

1ο στάδιο: Χορήγηση Βεβαίωσης Καθορισμού Σ.Σ. για Αποπεράτωση

Ο δικαιούχος πρέπει να υποβάλλει εμπρόθεσμα (Κεφ. Α «ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ» παρ. β της παρούσας απόφασης) στην αρμόδια Υπηρεσία, αίτηση χορήγησης Σ.Σ. για αποπεράτωση, συνοδευόμενη από τα δικαιολογητικά που προαναφέρθηκαν στο πρώτο στάδιο της ανακατασκευής.

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία Βεβαίωση Καθορισμού Σ.Σ. για Αποπεράτωση. Στην υπόψη Βεβαίωση καθορίζεται το ύψος της Σ.Σ. (το ποσό του άτοκου δανείου και της δωρεάν κρατικής αρωγής) σύμφωνα με το εμβαδόν του πληγέντος κτίσματος και τη χρήση αυτού όπως περιγράφονται στο Πρωτόκολλο ή την Έκθεση αυτοψίας.

2ο στάδιο: Έγκριση Σ.Σ. για Αποπεράτωση – Χορήγηση Α΄ δόσης Σ.Σ.

Για τη χορήγηση Έγκρισης Σ.Σ. ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει στην αρμόδια Υπηρεσία, εντός τριών (3) μηνών από την ημερομηνία έκδοσης της Βεβαίωσης Καθορισμού Σ.Σ. για αποπεράτωση, αίτηση συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Οικοδομική άδεια σε ισχύ, του προς αποπεράτωση κτιρίου (εις διπλούν)

β) Εγκεκριμένα σχέδια (αρχιτεκτονικά σχέδια και σχέδια ξυλοτύπων).

γ) Πίνακα υπολειπόμενων εργασιών και προϋπολογισμού, συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από ιδιώτη Μηχανικό (εις διπλούν) (επισυναπτόμενο έντυπο).

δ) Φωτογραφίες του νέου κτιρίου. Οι φωτογραφίες θα φέρουν το όνομα και την υπογραφή του ιδιοκτήτη.

ε) Τίτλο ιδιοκτησίας του προς αποπεράτωση κτιρίου, συνοδευόμενο από τοπογραφικό διάγραμμα (εις διπλούν).

στ) Πρόσφατο πιστοποιητικό ιδιοκτησίας από το αρμόδιο Υποθηκοφυλακείο ή κτηματολογικό φύλλο από το αρμόδιο Κτηματολογικό Γραφείο (εις διπλούν).

ζ) Βεβαίωση κατεδάφισης του πληγέντος κτιρίου, (παράγραφοι 10 και 11 του κεφαλαίου Γ΄ «ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ» της παρούσας απόφασης).

η) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του ιδιοκτήτη (με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) ότι επιθυμεί τη λήψη μόνο της δωρεάν κρατικής αρωγής (στις περιπτώσεις που δεν επιθυμεί τη λήψη δανείου).

θ) Στην περίπτωση πληγέντος κτιρίου που ανήκει σε επιχείρηση, δηλώνεται υπεύθυνα από τον ιδιοκτήτη του κτιρίου αν το κτίριο είναι ασφαλισμένο, αν έχει λάβει ή έχει αιτηθεί από άλλο φορέα (συμπεριλαμβανομένου και του ασφαλιστικού φορέα), αποζημίωση εξ αιτίας του σεισμού της 7ης Νοεμβρίου 2014, για την αποκατάσταση του κτιρίου και δηλώνεται το ποσό της αποζημίωσης και η επωνυμία του φορέα. Προσκομίζονται επίσης όλα τα αποδεικτικά στοιχεία για την αποζημίωση που έχει λάβει ή πρόκειται να λάβει από τον άλλο φορέα, όπως ασφαλιστήριο συμβόλαιο, απόφαση έγκρισης αποζημίωσης κ.λπ.

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και αφού προηγηθεί η διενέργεια αυτοψίας από Μηχανικούς της αρμόδιας Υπηρεσίας για τη διαπίστωση των υπολειπόμενων εργασιών, εκδίδεται Έγκριση Σ.Σ. για Αποπεράτωση και χορηγείται η πρώτη (Α΄) δόση της εγκεκριμένης Σ.Σ. όπως αυτή καθορίζεται με την κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

Στην περίπτωση που αποδεδειγμένα δεν χορηγείται στο δικαιούχο δάνειο από Πιστωτικό Ίδρυμα, ο δικαιούχος θα πρέπει να προσκομίσει την έγγραφη αρνητική απάντηση του Πιστωτικού Ιδρύματος προκειμένου η Υπηρεσία να τροποποιήσει την Έγκριση Σ.Σ. ώστε να του χορηγηθεί μόνο η αναλογούσα δωρεάν κρατική αρωγή.

Στην περίπτωση που η απαιτούμενη δαπάνη των υπολειπόμενων εργασιών όπως προκύπτει από τον πίνακα, [δικαιολογητικό (γ)], είναι μικρότερη από το ποσό της Σ.Σ., που καθορίζεται στο πρώτο στάδιο, τότε εγκρίνεται ποσό Σ.Σ. ίσο με την απαιτούμενη δαπάνη.

3ο στάδιο και 4ο στάδιο: Έγκριση Χορήγησης β΄ δόσης - γ΄ δόσης Σ.Σ.

Ακολουθείται η ίδια διαδικασία με αυτή που περιγράφεται στην περίπτωση της ανακατασκευής (Κεφ. ΒΙ) λαμβάνοντας υπόψη τον πίνακα υπολειπόμενων εργασιών που κατατέθηκε στο προηγούμενο στάδιο [δικαιολογητικό (γ)].

IV. ΕΠΙΣΚΕΥΗ

Η διαδικασία χορήγησης Σ.Σ. για επισκευή αποτελείται από δύο (2) στάδια:

1ο στάδιο: Χορήγηση Άδειας Επισκευής

Ο δικαιούχος, προκειμένου να εκδοθεί άδεια επισκευής, υποχρεούται να υποβάλλει εμπρόθεσμα (Κεφ. Α΄ «ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ» παρ. α της παρούσας απόφασης) αίτηση η οποία υποχρεωτικά θα συνοδεύεται από πλήρη φάκελο μελέτης επισκευής η οποία συντάσσεται από ιδιώτη Μηχανικό. Η μελέτη επισκευής θα πρέπει να είναι σύμφωνη με όσα ορίζονται στις σχετικές αποφάσεις περί Καθορισμού Ελαχίστων Υποχρεωτικών Απαιτήσεων για την κατάθεση φακέλων επισκευής κτισμάτων που έχουν υποστεί βλάβες.

Επίσης, με την αίτηση αυτή θα υποβάλλονται τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Έκθεση αυτοψίας που εκδόθηκε από την αρμόδια Υπηρεσία με την οποία το κτίριο κρίθηκε επισκευάσιμο (εφόσον έχει εκδοθεί) ή/και Δελτίο Ταχείας Αυτοψίας ή Επανελέγχου (εφόσον υπάρχουν).

2. Τίτλοι ιδιοκτησίας του πληγέντος ακινήτου (εις διπλούν στην περίπτωση που δεν έχουν ήδη κατατεθεί), συνοδευόμενοι από τοπογραφικό διάγραμμα.

3. Πρόσφατο πιστοποιητικό ιδιοκτησίας από το αρμόδιο Υποθηκοφυλακείο ή κτηματολογικό φύλλο από το αρμόδιο Κτηματολογικό Γραφείο (εις διπλούν).

4. Οικοδομική άδεια του πληγέντος κτιρίου (εφόσον είχε ανεγερθεί με οικοδομική άδεια).

5. Βεβαίωση από το Δασαρχείο ή από την αρμόδια Υ.ΔΟΜ. σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρ. 9 του κεφαλαίου Γ΄ «ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ».

6. Υπεύθυνη δήλωση (εις διπλούν) του Ν. 1599/1986 του ιδιοκτήτη (με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) με το παρακάτω κείμενο:

α) Δεν έχω πάρει άλλο άτοκο δάνειο ή δωρεάν κρατική αρωγή από άλλο φορέα για το ίδιο ακίνητο λόγω των βλαβών που υπέστη το κτίριο από το σεισμό της .... και βρίσκεται επί της οδού .... στην Τοπική/Δημοτική Κοινότητα .... στη Δημοτική Ενότητα .... του Δήμου .... Περιφερειακής Ενότητας......................................

β) Δεν έχω πάρει δωρεάν κρατική αρωγή για άλλο ακίνητο ιδιοκτησίας μου εξαιτίας του σεισμού της ....

γ) Επιθυμώ η δωρεάν κρατική αρωγή να μου δοθεί για το κτίριο μου που αναφέρεται στ... υπ' αριθμ. .... Έκθεση αυτοψίας/Δελτίο ταχείας αυτοψίας/Δελτίο Επανελέγχου και βρίσκεται ....

δ) Τα στοιχεία του ιδιοκτήτη του ακινήτου την ημέρα του συμβάντος ήταν .... και το κτίριο που αναφέρεται στ......... Έκθεση αυτοψίας/Δελτίο ταχείας αυτοψίας/Δελτίο Επανελέγχου είναι αυτό που βρίσκεται στο οικόπεδο που περιγράφεται στο υπ' αριθμ. ....συμβόλαιο.

7. Υπεύθυνη δήλωση (εις διπλούν με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) του Ν. 1599/1986 του προκατόχου του ακινήτου (στις περιπτώσεις που το ακίνητο έχει μεταβιβαστεί μετά την ημερομηνία του συμβάντος) με το παρακάτω κείμενο:

Δεν έχω πάρει άλλο άτοκο δάνειο από άλλο φορέα για το ίδιο ακίνητο λόγω των βλαβών που υπέστη το κτίριο από το σεισμό της .... και βρίσκεται επί της οδού .... στην Τοπική/Δημοτική Κοινότητα .... στη Δημοτική Ενότητα .... του Δήμου .... Περιφερειακής Ενότητας.. ούτε δωρεάν κρατική αρωγή για το ίδιο ή άλλο ακίνητο που έχει πληγεί από το προαναφερόμενο συμβάν.

8. Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας του ιδιοκτήτη του ακινήτου.

9. Φωτογραφίες του πληγέντος κτιρίου. Στις φωτογραφίες αυτές, οι οποίες θα φέρουν το όνομα και την υπογραφή του ιδιοκτήτη, θα πρέπει να απεικονίζονται οι βλάβες όχι μόνο μεμονωμένα αλλά και σε σχέση με το κτίριο.

10. Στις περιπτώσεις που δεν επιθυμεί δάνειο, Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του ιδιοκτήτη (με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) ότι επιθυμεί τη λήψη μόνο της δωρεάν κρατικής αρωγής.

11. Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/1986 του ιδιοκτήτη (εις διπλούν με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) (ή του Ειδ. Διαχειριστή σε περίπτωση διηρημένης ιδιοκτησίας), ότι έχει λάβει γνώση της τεχνικής έκθεσης όσον αφορά τον επιδιωκόμενο βαθμό επισκευής του κτιρίου και ότι την αποδέχεται.

12. Στην περίπτωση πληγέντος κτιρίου που ανήκει σε επιχείρηση, Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/1986 του ιδιοκτήτη (εις διπλούν με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής), ότι έχει λάβει γνώση πως το ποσό της αποζημίωσης που θα λάβει η επιχείρηση για την αποκατάσταση του κτιρίου (στεγαστική συνδρομή βάσει της κοινής υπουργικής απόφασης χορήγησης στεγαστικής συνδρομής και αποζημίωση από άλλο φορέα ή ασφαλιστική εταιρεία), δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό που απαιτείται για την αποκατάσταση των ζημιών.

13. Για κτίρια με διηρημένη ιδιοκτησία που παρουσιάζουν βλάβες στο φέροντα οργανισμό απαιτείται επιπλέον (εις διπλούν):

α) Πρακτικό Γενικής Συνέλευσης για ορισμό Ειδικού Διαχειριστή.

β) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του Ειδικού Διαχειριστή (με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) με το παρακάτω κείμενο:

Δηλώνω ότι αποδέχομαι τον ορισμό μου ως Ειδικού Διαχειριστή με τις υποχρεώσεις και τις αρμοδιότητες που αναφέρονται στο Ν. 867/1979, δυνάμει του από...... ....πρακτικού της Γενικής Συνέλευσης των συνιδιοκτητών για το κτίριο επί της οδού...... .... αρ..............της Τοπικής/ Δημοτικής Κοινότητας .... Δημοτικής Ενότητας .... Δήμου...... ....

γ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 κάθε ιδιοκτήτη που συμμετείχε στη Γενική Συνέλευση και συμφώνησε στον ορισμό του Ειδικού Διαχειριστή, με το ακόλουθο κείμενο:

Σύμφωνα με το πρακτικό της από...... .... Γενικής Συνέλευσης των συνιδιοκτητών, ορίζω ειδικό διαχειριστή των συνιδιοκτητών για το κτίριο επί της οδού...... .... αρ......... της Τοπικής/ Δημοτικής Κοινότητας .... της Δημοτικής Ενότητας..................... του Δήμου...... ....της Περιφερειακής Ενότητας .... τον/την κ....... .... του...... .... ο/η οποίος/α θα ενεργεί, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 867/1979, κάθε πράξη και θα υπογράφει κάθε δικαιοπραξία για τη σύναψη δανειστικής σύμβασης, εγγραφή υποθήκης και διαχείρισης του δανείου και την εκτέλεση των εργασιών για την αποκατάσταση των ζημιών της ιδιοκτησίας μου από το σεισμό της .... καθώς και των φερόντων και κοινοκτήτων στοιχείων του κτιρίου.

Σημείωση: Η ανωτέρω Υπεύθυνη Δήλωση διαμορφώνεται ανάλογα στην περίπτωση που δεν χορηγείται δάνειο.

δ) Πίνακα ποσοστών συνιδιοκτησίας οικοδομής.

14. Στις περιπτώσεις διατηρητέων κτισμάτων ή κτισμάτων σε παραδοσιακούς οικισμούς κ.λπ. απαιτούνται επίσης όλα τα απαραίτητα στοιχεία σχετικά με την απόδειξη του χαρακτηρισμού τους. Επιπλέον απαιτείται η έγκριση των προτεινόμενων εργασιών επισκευής από τις αρμόδιες Υπηρεσίες, η οποία θα προηγείται της έκδοσης άδειας επισκευής από την Υπηρεσία.

15. Στην περίπτωση πληγέντος κτιρίου που ανήκει σε επιχείρηση, δηλώνεται υπεύθυνα από τον ιδιοκτήτη του κτιρίου αν το κτίριο είναι ασφαλισμένο, αν έχει λάβει ή έχει αιτηθεί από άλλο φορέα (συμπεριλαμβανομένου και του ασφαλιστικού φορέα), αποζημίωση εξ αιτίας του σεισμού της 7ης Νοεμβρίου 2014, για την αποκατάσταση του κτιρίου και δηλώνεται το ποσό της αποζημίωσης και η επωνυμία του φορέα. Προσκομίζονται επίσης όλα τα αποδεικτικά στοιχεία για την αποζημίωση που έχει λάβει ή πρόκειται να λάβει από τον άλλο φορέα, όπως ασφαλιστήριο συμβόλαιο, απόφαση έγκρισης αποζημίωσης κ.λπ.

Προκειμένου να εγκριθούν οι εργασίες επισκευής απαιτείται αυτοψία από Μηχανικό της αρμόδιας Υπηρεσίας η οποία πρέπει να πραγματοποιείται παρουσία του μελετητή Μηχανικού και του ιδιοκτήτη.

Μετά την αυτοψία και τον έλεγχο των δικαιολογητικών, εγκρίνεται η μελέτη επισκευής και εκδίδεται Άδεια επισκευής πληγέντος κτιρίου. Στην εν λόγω άδεια καθορίζεται το ποσό της Σ.Σ. σύμφωνα με όσα ορίζονται στην κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

Στην περίπτωση που αποδεδειγμένα δεν χορηγείται στο δικαιούχο δάνειο από Πιστωτικό Ίδρυμα, ο δικαιούχος θα πρέπει να προσκομίσει την έγγραφη αρνητική απάντηση του Πιστωτικού Ιδρύματος, προκειμένου η Υπηρεσία να τροποποιήσει την άδεια επισκευής, ώστε να του χορηγηθεί μόνο η Δ.Κ.Α. σύμφωνα με την κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

Στην περίπτωση που η Σ.Σ. θα χορηγηθεί εφάπαξ (σύμφωνα με την κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής) προκειμένου να εκδοθεί η άδεια επισκευής ο ιδιοκτήτης θα πρέπει να υποβάλει επιπλέον Παραστατικά στοιχεία κατάθεσης αμοιβών Μηχανικού για τη μελέτη και την επίβλεψη των εργασιών επισκευής.

Σε κάθε περίπτωση η άδεια επισκευής θα κοινοποιείται στην αρμόδια Υ.ΔΟΜ. και στο αρμόδιο Ι.Κ.Α. που ανήκει το πληγέν κτίριο. Με την άδεια επισκευής χορηγείται στον ενδιαφερόμενο η πρώτη (Α΄ δόση) της εγκεκριμένης στεγαστικής συνδρομής όπως αυτή καθορίζεται με την κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

2ο στάδιο: Χορήγηση Βεβαίωσης Προόδου Εργασιών Επισκευής (Β΄ δόση)

Μετά την εκτέλεση των εργασιών που καλύπτουν το 80% του εγκεκριμένου ποσού της Σ.Σ. για επισκευή, και εντός της ισχύος της αδείας επισκευής, προκειμένου να εκδοθεί Βεβαίωση Προόδου Εργασιών Επισκευής, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει στην αρμόδια Υπηρεσία αίτηση συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Παραστατικά στοιχεία κατάθεσης αμοιβών Μηχανικού για τη μελέτη και την επίβλεψη των εργασιών επισκευής.

β) Τεχνική έκθεση του ιδιώτη Μηχανικού με αναλυτική επιμέτρηση των εργασιών που έχουν εκτελεστεί, οι οποίες θα πρέπει να καλύπτουν τουλάχιστον το 80% του εγκεκριμένου ποσού Σ.Σ..

γ) Στην περίπτωση πληγέντος κτιρίου που ανήκει σε επιχείρηση, απαιτείται επιπλέον η προσκόμιση τιμολογίων προμήθειας υλικών και παροχής υπηρεσιών, για τις εργασίες που έχουν εκτελεστεί σύμφωνα με την τεχνική έκθεση του ιδιώτη Μηχανικού, τα οποία αποδεικνύουν το κόστος αποκατάστασης (§ 15, Κεφ. Γ΄ «ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ»).

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και αφού διενεργηθεί αυτοψία για τη διαπίστωση της εκτέλεσης των εργασιών επισκευής, εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία Βεβαίωση Προόδου Εργασιών Επισκευής, με την οποία χορηγείται στο δικαιούχο η δεύτερη (Β΄) δόση Σ.Σ..

Επισημαίνεται ότι στις εκτελεσθείσες εργασίες επισκευής που καλύπτουν το 80% του εγκεκριμένου ποσού της Σ.Σ., και προκειμένου να εκδοθεί Βεβαίωση Προόδου Εργασιών Επισκευής, πρέπει απαραιτήτως να έχουν ολοκληρωθεί οι εγκεκριμένες εργασίες αποκατάστασης του φέροντα οργανισμού σύμφωνα με την εκδοθείσα άδεια επισκευής.

Μετά την περαίωση των εργασιών επισκευής του κτιρίου και σε χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο των τεσσάρων (4) ετών από την έκδοση της άδειας επισκευής, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει αίτηση στην αρμόδια Υπηρεσία για έκδοση Βεβαίωσης Περαίωσης Εργασιών Επισκευής. Η εν λόγω αίτηση θα συνοδεύεται από τεχνική έκθεση του ιδιώτη Μηχανικού που θα βεβαιώνει την ολοκλήρωση των εργασιών επισκευής σύμφωνα με την εγκεκριμένη άδεια. Στην περίπτωση πληγέντος κτιρίου που ανήκει σε επιχείρηση, απαιτείται επιπλέον η προσκόμιση τιμολογίων προμήθειας υλικών και παροχής υπηρεσιών, για τις εργασίες που έχουν εκτελεστεί σύμφωνα με την τεχνική έκθεση του ιδιώτη Μηχανικού, τα οποία αποδεικνύουν το κόστος αποκατάστασης (§ 15, Κεφ. Γ΄ «ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ»).

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και αφού προηγηθεί η διενέργεια αυτοψίας από Μηχανικούς της Υπηρεσίας, εκδίδεται Βεβαίωση Περαίωσης Εργασιών Επισκευής η οποία επέχει θέση αποχαρακτηρισμού του κτιρίου και χρησιμοποιείται για την εξάλειψη υποθήκης στις περιπτώσεις που έχει χορηγηθεί δάνειο.

V. ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΕΓΑΣΤΙΚΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΓΙΑ ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ Ή ΑΥΤΟΣΤΕΓΑΣΗ Ή ΑΠΟΠΕΡΑΤΩΣΗ

1. Χρησιμοποίηση Σ.Σ. επισκευής σε ανακατασκευή, αυτοστέγαση, αποπεράτωση, πριν την έκδοση άδειας επισκευής και την εκταμίευση ποσού Σ.Σ.

Στις περιπτώσεις μετατροπής Σ.Σ. επισκευής σε ανακατασκευή, αυτοστέγαση, αποπεράτωση, η έκδοση της άδειας επισκευής αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση, προκειμένου να καθοριστεί το ποσό της Σ.Σ. της επισκευής.

Για την έκδοση της άδειας επισκευής είναι απαραίτητη η υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών (όπως αναγράφονται στο 1ο στάδιο του κεφαλαίου IV της παρούσας απόφασης) εντός των προθεσμιών που ορίζονται στο Κεφ. Α΄ «ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ».

Μετά την έκδοση της άδειας επισκευής και εντός της ισχύος της, απαιτείται υποβολή αίτησης από τον δικαιούχο για χρησιμοποίηση της Σ.Σ. για ανακατασκευή ή αυτοστέγαση ή αποπεράτωση, συνοδευόμενη από Υπεύθυνη Δήλωση (εις διπλούν) στην οποία θα δηλώνει ότι επιθυμεί τη μετατροπή της Σ.Σ. επισκευής σε ανακατασκευή ή αυτοστέγαση ή αποπεράτωση.

α) Χρησιμοποίηση της Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή

Η διαδικασία χορήγησης Σ.Σ. χωρίζεται σε τέσσερα στάδια:

1ο στάδιο: Έκδοση απόφασης χρησιμοποίησης της Σ.Σ. επισκευής σε ανακατασκευή

Μετά την έκδοση της άδειας επισκευής στην οποία θα καθορίζεται το ποσό της Σ.Σ. και την αίτηση του ενδιαφερόμενου για χρησιμοποίηση της Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή, θα εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία, απόφαση χρησιμοποίησης της Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή και θα ακυρώνεται η άδεια επισκευής βάσει της απόφασης αυτής.

Στην απόφαση αυτή, η οποία επέχει θέση Βεβαίωσης Καθορισμού Σ.Σ. για ανακατασκευή, θα καθορίζεται ποσό Σ.Σ. το οποίο θα είναι ίσο με τη Σ.Σ. που αρχικά είχε εγκριθεί για την επισκευή του κτιρίου. Το ποσό αυτό δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει το ποσό της Σ.Σ. το οποίο θα προέκυπτε αν το συγκεκριμένο κτίριο είχε κριθεί κατεδαφιστέο και ανακατασκευαζόταν.

Μετά την έκδοση της προαναφερόμενης απόφασης και εντός ενός (1) έτους από την ημερομηνία έκδοσης της, ο ενδιαφερόμενος πρέπει να υποβάλλει στην αρμόδια Υ.ΔΟΜ., μελέτη προκειμένου να εκδοθεί άδεια ανέγερσης νέου κτιρίου.

2ο στάδιο, 3ο στάδιο και 4ο στάδιο: Έγκριση Σ.Σ., Χορήγηση Βεβαίωσης Προόδου Εργασιών και Βεβαίωση Περαίωσης Εργασιών.

Προκειμένου ο δικαιούχος να λάβει ολόκληρο το ποσό της Σ.Σ. που καθορίστηκε στο προηγούμενο στάδιο θα πρέπει να ανακατασκευάσει κτίριο επιφανείας ή όγκου (όπως ορίζεται στην κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής) μεγαλύτερου ή ίσου με Α:

$$\mathrm{A} = \frac{\mathrm{B}}{\Gamma} \times \pi$$

όπου:

Α= ελάχιστο εμβαδόν ή όγκος κτιρίου που πρέπει να ανακατασκευαστεί

Β= το ποσό της Σ.Σ. που καθορίστηκε στο 1ο στάδιο

Γ= η τιμή μονάδος/τ.μ. για ανακατασκευή (ανάλογα με τη χρήση του κτιρίου)

π = ποσοστό επί τοις εκατό, ανάλογα με τη χρήση, όπως αυτό καθορίζεται στην κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής και αφορά στο ελάχιστο απαιτούμενο εμβαδόν που πρέπει να ανακατασκευαστεί για τη χορήγηση ολόκληρου του ποσού Σ.Σ. ανακατασκευής.

Κατά τα λοιπά για το 2ο 3ο και 4ο στάδιο χορήγησης Σ.Σ ισχύουν όσα προαναφέρθηκαν στο 2ο, 3ο και 4ο στάδιο της ανακατασκευής.

β) Χρησιμοποίηση της Σ.Σ. επισκευής για αυτοστέγαση

Η διαδικασία χορήγησης Σ.Σ. χωρίζεται σε δύο στάδια:

1ο στάδιο: Έκδοση απόφασης χρησιμοποίησης Σ.Σ. επισκευής για αυτοστέγαση

Μετά την έκδοση της άδειας επισκευής στην οποία θα καθορίζεται το ποσό της Σ.Σ. και την αίτηση του δικαιούχου για χρησιμοποίηση της Σ.Σ. επισκευής για

αυτοστέγαση, θα εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία απόφαση μετατροπής της Σ.Σ. επισκευής για αυτοστέγαση και θα ακυρώνεται η άδεια επισκευής βάσει της απόφασης αυτής.

Στην απόφαση αυτή, η οποία επέχει θέση Βεβαίωσης Καθορισμού Σ.Σ. για αυτοστέγαση θα καθορίζεται ποσό Σ.Σ. το οποίο θα είναι ίσο με τη Σ.Σ. που αρχικά είχε εγκριθεί για την επισκευή του κτιρίου. Το ποσό αυτό δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει το ποσό της Σ.Σ. το οποίο θα προέκυπτε αν το συγκεκριμένο κτίριο είχε κριθεί κατεδαφιστέο και ανακατασκευαζόταν.

2ο στάδιο: Έγκριση Σ.Σ. για αυτοστέγαση

Μετά την έκδοση της προαναφερόμενης απόφασης και εντός δεκαοκτώ μηνών (18) μηνών από την ημερομηνία έκδοσής της, ο ενδιαφερόμενος πρέπει να υποβάλλει στην αρμόδια Υπηρεσία, αίτηση συνοδευόμενη από τα δικαιολογητικά που αναφέρθηκαν στο 2ο στάδιο της αυτοστέγασης.

Προκειμένου ο δικαιούχος να λάβει ολόκληρο το ποσό της Σ.Σ. που καθορίστηκε στο προηγούμενο στάδιο θα πρέπει να αγοράσει κτίριο επιφανείας μεγαλύτερης ή ίσης με Α:

$$\mathrm{A} = \frac{\mathrm{B}}{\Gamma} \times \pi$$

όπου:

Α= το ελάχιστο εμβαδόν κτιρίου που πρέπει να αγοραστεί

Β= το ποσό της Σ.Σ. που καθορίστηκε στο 1ο στάδιο

Γ= η τιμή μονάδος/τ.μ. για ανακατασκευή (ανάλογα με τη χρήση του κτιρίου)

π = ποσοστό επί τοις εκατό όπως αυτό καθορίζεται στην κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής και αφορά στο ελάχιστο απαιτούμενο εμβαδόν αγοραζόμενου κτιρίου για τη χορήγηση Σ.Σ. ανακατασκευής-αυτοστέγασης, ανάλογα με τη χρήση.

Κατά τα λοιπά (προθεσμίες και δικαιολογητικά) ισχύουν όσα προαναφέρθηκαν στα στάδια της αυτοστέγασης.

γ) Χρησιμοποίηση της Σ.Σ. επισκευής για αποπεράτωση

Μετά την έκδοση για άδεια επισκευής, στην οποία θα καθορίζεται το ποσό της Σ.Σ. και την αίτηση του ενδιαφερόμενου για χρησιμοποίηση της Σ.Σ. επισκευής για αποπεράτωση, θα εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία, απόφαση χρησιμοποίησης της Σ.Σ. επισκευής για αποπεράτωση και θα ακυρώνεται η άδεια επισκευής βάσει της απόφασης αυτής.

Στην απόφαση αυτή, η οποία επέχει θέση Βεβαίωσης Καθορισμού Σ.Σ. για αποπεράτωση, θα καθορίζεται ποσό Σ.Σ. το οποίο θα είναι ίσο με τη Σ.Σ. που αρχικά είχε εγκριθεί για την επισκευή του κτιρίου.

Μετά την έκδοση της προαναφερόμενης απόφασης ακολουθείται η διαδικασία χορήγησης Σ.Σ. όπως προαναφέρθηκε στην παράγραφο της αποπεράτωσης (Κεφ. Β παρ. ΙΙΙ).

2. Χρησιμοποίηση της Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή ή αυτοστέγαση ή αποπεράτωση μετά την έκδοση άδειας επισκευής και την εκταμίευση ποσού Σ.Σ.

Εντός της ισχύος της αδείας επισκευής απαιτείται η υποβολή αίτησης από τον ιδιοκτήτη για χρησιμοποίηση της Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή ή αυτοστέγαση ή αποπεράτωση συνοδευόμενη από Υπεύθυνη Δήλωση (εις διπλούν) στην οποία θα δηλώνει ότι επιθυμεί τη μετατροπή της Σ.Σ. επισκευής σε ανακατασκευή ή αυτοστέγαση ή αποπεράτωση.

Ταυτόχρονα με την αίτηση για την χρησιμοποίηση της Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή ή αυτοστέγαση ή αποπεράτωση (εντός της ισχύος της αδείας επισκευής), θα πρέπει να κατατεθούν και τα δικαιολογητικά του 2ου σταδίου όπως προαναφέρθηκαν στο παρόν κεφάλαιο, κατά περίπτωση.

Η Υπηρεσία θα εκδίδει ταυτόχρονα την απόφαση μετατροπής Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή ή αυτοστέγαση ή αποπεράτωση και την αντίστοιχη Έγκριση Σ.Σ.

Στην απόφαση χρησιμοποίησης Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή ή αυτοστέγαση ή αποπεράτωση θα βεβαιώνεται το ίδιο το ποσό Σ.Σ. το οποίο είχε εγκριθεί με την άδεια επισκευής.

Με την έγκριση Σ.Σ. θα εγκρίνεται το ίδιο ποσό Σ.Σ. που είχε εγκριθεί με την άδεια επισκευής εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που αναφέρθηκαν και ανάλογα με την περίπτωση. Σε αντίθετη περίπτωση θα εγκρίνεται το μειωμένο ποσό.

Στην περίπτωση ανακατασκευής ή αποπεράτωσης ως ποσό α΄ δόσης στην έγκριση θα αναγράφεται το ποσό της α΄ δόσης που είχε εγκριθεί με την άδεια επισκευής και το οποίο έχει ήδη αναληφθεί. Το υπολειπόμενο εγκεκριμένο ποσό της Σ.Σ. θα χορηγείται σε β΄ και γ΄ δόση όπως στην περίπτωση ανακατασκευής ή αποπεράτωσης (Κεφ. ΒΙ, ΒΙΙΙ) και σύμφωνα με τη σχετική κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.

Στις περιπτώσεις αυτοστέγασης που η Σ.Σ. χορηγείται εφάπαξ στην έγκριση θα αναγράφεται το εγκεκριμένο ποσό και το ποσό που θα χορηγείται με την έγκριση αυτή θα είναι το υπολειπόμενο ποσό της Σ.Σ.

3. Σε όλες τις περιπτώσεις χρησιμοποίησης της Σ.Σ. επισκευής για ανακατασκευή ή αυτοστέγαση ή αποπεράτωση, η χορήγηση της Σ.Σ. θα πραγματοποιείται μετά τη διαπίστωση της κατεδάφισης του πληγέντος κτιρίου από την Υπηρεσία.

4. Αν ο δικαιούχος μελλοντικά επιθυμεί νέα μετατροπή της Σ.Σ., αυτή θα πρέπει να αιτηθεί εντός των τεσσάρων (4) ετών από την ημερομηνία έκδοσης της αρχικής άδειας επισκευής.

Γ. ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Κατά την κατάθεση αίτησης του ιδιοκτήτη με τα απαιτούμενα κατά περίπτωση δικαιολογητικά θα γίνεται έλεγχος πληρότητας του φακέλου από την Υπηρεσία σε σχετικό έντυπο. Ο ενδιαφερόμενος θα παραλαμβάνει ενυπόγραφα αντίγραφο του εντύπου, για τις τυχόν ελλείψεις, προκειμένου να συμπληρωθεί ο φάκελος και να είναι πλήρης εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών όπως αυτές ορίζονται στην παρούσα απόφαση, διαφορετικά η αίτηση θα τίθεται στο Αρχείο με απόφαση του Προϊσταμένου της αρμόδιας Υπηρεσίας.

Στην περίπτωση που κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης δεν είναι δυνατή η προσκόμιση δικαιολογητικών που σχετίζονται με Δημόσια ή Δημοτική Αρχή ο ιδιοκτήτης, σε αντικατάστασή τους, θα υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνει ότι έχει ήδη προβεί στην υποβολή αίτησης (παρ. 14 του παρόντος κεφαλαίου) για την έκδοση των προαναφερόμενων δικαιολογητικών, προκειμένου ο φάκελος να θεωρηθεί πλήρης.

2. Κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών από τον αρμόδιο υπάλληλο στα στάδια χορήγησης στεγαστικής

συνδρομής, εφόσον προκύψει η αναγκαιότητα διόρθωσης ή συμπλήρωσης δικαιολογητικών, η Υπηρεσία θα ενημερώνει τον ιδιοκτήτη εγγράφως προκειμένου να προσκομίσει τα δικαιολογητικά αυτά εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών όπως αυτές ορίζονται στην παρούσα απόφαση.

Αν η αναγκαιότητα διόρθωσης ή συμπλήρωσης δικαιολογητικών προκύψει μετά τη λήξη των προθεσμιών αυτών η Υπηρεσία θα ενημερώνει τον ιδιοκτήτη εγγράφως (με αποδεικτικό παραλαβής) ότι έχει προθεσμία τρεις (3) μήνες από την παραλαβή της έγγραφης ενημέρωσης για την προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών διαφορετικά η αίτηση θα τίθεται στο Αρχείο με απόφαση του Προϊσταμένου της αρμόδιας Υπηρεσίας.

3. Η αδυναμία υποβολής αίτησης με τα απαιτούμενα κατά περίπτωση δικαιολογητικά για χορήγηση Σ.Σ. εντός των προθεσμιών (εξαιρούνται οι προθεσμίες που ορίζονται στην κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής), οφειλομένη σε λόγους (κωλύματα) ανεξάρτητους της θέλησης του ιδιοκτήτη, θα γνωστοποιείται στην αρμόδια Υπηρεσία με Υ.Δ. του Ν. 1599/1986, πριν τη λήξη των προθεσμιών.

Στη συνέχεια και μετά τη λήξη των προθεσμιών η αρμόδια Υπηρεσία θα ενημερώνει εγγράφως τον ιδιοκτήτη για το ότι δεν είναι δυνατή η συνέχιση της διαδικασίας χορήγησης Σ.Σ.

Μετά την άρση του κωλύματος (και εφόσον πληρούνται τα αναφερόμενα στην παράγραφο 14 του παρόντος κεφαλαίου) και ύστερα από αίτηση του ιδιοκτήτη συνοδευόμενη από τα σχετικά δικαιολογητικά, θα εξετάζεται από τη Δ.Α.Ε.Φ.Κ. η δυνατότητα χορήγησης παράτασης και θα εκδίδεται σχετική απόφαση. Η αίτηση του ιδιοκτήτη θα πρέπει να υποβληθεί εντός ενός (1) μηνός από την ημερομηνία έκδοσης των σχετικών δικαιολογητικών από τα οποία αποδεικνύεται η ημερομηνία άρσης του κωλύματος.

Κωλύματα θεωρούνται οι διαφορές μεταξύ πολίτη και Δημοτικής ή Δημόσιας Αρχής, οι εκκρεμοδικίες σχετικά με την ιδιοκτησία του πληγέντος ακινήτου ή τη δικαστική διανομή του και η καθυστέρηση υποβολής δικαιολογητικών λόγω ανωτέρας βίας ή οφειλόμενη σε υπαιτιότητα Δημοτικής ή Δημόσιας Αρχής.

Η χορηγούμενη παράταση θα υπολογίζεται ως το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία που προκύπτει το κώλυμα μέχρι την ημερομηνία λήξης των κατά περίπτωση προθεσμιών (όπως αυτές ορίζονται στην παρούσα απόφαση) ή την ημερομηνία άρσης του κωλύματος εφόσον γίνει πριν τη λήξη των προθεσμιών.

4. Επιτρέπεται η αλλαγή της Σ.Σ. ανακατασκευής σε αυτοστέγαση ή αποπεράτωση μετά την έκδοση της Βεβαίωσης Καθορισμού Σ.Σ. Ανακατασκευής, με την προϋπόθεση ότι η αλλαγή θα αιτηθεί εντός της προθεσμίας του ενός (1) έτους από την ημερομηνία έκδοσης της Βεβαίωσης Καθορισμού Σ.Σ. Ανακατασκευής και στη συνέχεια θα εκδίδεται νέα Βεβαίωση Καθορισμού Σ.Σ. Αυτοστέγασης ή Αποπεράτωσης με προθεσμία δεκαοκτώ (18) μηνών ή τριών (3) μηνών αντίστοιχα, από την έκδοση της Βεβαίωσης Καθορισμού Σ.Σ. Ανακατασκευής.

Η συνέχιση της διαδικασίας χορήγησης Σ.Σ. θα είναι η ίδια με αυτή που προαναφέρθηκε στην παρούσα απόφαση για τις περιπτώσεις αυτοστέγασης ή αποπεράτωσης.

Σε περίπτωση που μελλοντικά ο ενδιαφερόμενος ενδιαφερθεί για νέα αλλαγή της Σ.Σ. θα πρέπει να υποβάλει αίτηση, εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας του ενός (1) έτους από την ημερομηνία έκδοσης της αρχικής Βεβαίωσης Καθορισμού Σ.Σ. Ανακατασκευής.

5. Η ισχύς της αδείας επισκευής καθορίζεται σε τέσσερα (4) χρόνια. Μετά το πέρας των τεσσάρων (4) ετών, δεν είναι δυνατή η περαιτέρω παράταση της εκτός από τις περιπτώσεις κωλύματος όπως ορίζεται στην παρ. 3 του παρόντος κεφαλαίου.

6. Οι ενστάσεις κατά πράξεων της αρμόδιας Υπηρεσίας και οι αιτήσεις για επανεξέταση κτιρίων είναι εμπρόθεσμες, εφόσον υποβάλλονται εντός τριών (3) μηνών από την ημερομηνία παραλαβής της σχετικής πράξης από τον ιδιοκτήτη. Η απόφαση εκδίκασης ένστασης είναι τελεσίδικη και δεν επιδέχεται περαιτέρω ενστάσεως ή αιτήσεως θεραπείας.

7. Στις περιπτώσεις που δεν υπάρχουν τίτλοι ιδιοκτησίας (π.χ. οικισμοί προϋφιστάμενοι του 1923 κ.λπ.) για την απόδειξη της κυριότητας του ακινήτου απαιτείται η προσκόμιση δηλώσεων του Ν. 1599/1986 του ιδιοκτήτη και δύο μαρτύρων για 20ετή νομή (εις διπλούν). Στις περιπτώσεις αυτές απαιτείται και πρόσφατο αντίγραφο μερίδας από το Υποθηκοφυλακείο ή αντίγραφο κτηματολογικού φύλλου από το αρμόδιο Κτηματολογικό Γραφείο.

Στις Υπεύθυνες Δηλώσεις που θα κατατεθούν, το ακίνητο θα περιγράφεται όσο το δυνατόν με ακρίβεια και θα αναγράφεται πέραν των άλλων, ότι: «υποβάλλονται σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρ. 3 του άρθρου 5 της από 28.7.1978 Π.Ν.Π που κυρώθηκε με τον Ν. 867/1979, για την απόδειξη της κυριότητας του ακινήτου».

8. Σε κάθε στάδιο χορήγησης Σ.Σ. οι Υπεύθυνες Δηλώσεις θα προσκομίζονται με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής εφόσον ο δηλών δεν προσέρχεται αυτοπροσώπως στην Υπηρεσία.

9. Η Βεβαίωση του Δασαρχείου, όπως προαναφέρθηκε, μπορεί να αντικατασταθεί με Βεβαίωση από την Πολεοδομία στις περιπτώσεις που μπορεί να βεβαιωθεί ότι το πληγέν κτίριο βρίσκεται α) εντός σχεδίου πόλεως ή εντός οικισμού με εγκεκριμένο ρυμοτομικό σχέδιο ή β) εντός νομίμως υφιστάμενου προ του έτους 1923 οικισμού ή γ) εντός των ορίων οικισμού μέχρι 2000 κατοίκους οριοθετημένου σύμφωνα με το Π.δ. 24.4.1985 (ΦΕΚ 181 Δ΄).

10. Στις περιπτώσεις χορήγησης Σ.Σ. για ανακατασκευή, η «Έγκριση Σ.Σ. Ανακατασκευής ή Αυτοστέγασης ή Αποπεράτωσης» θα χορηγείται μετά τη διαπίστωση της κατεδάφισης του πληγέντος κτιρίου.

Εξαίρεση αποτελούν οι περιπτώσεις κτισμάτων που έχουν κριθεί ως κτίρια δομημένα από ευτελή υλικά ή ασύμφορα επισκευής και ανακατασκευάζονται στην ίδια θέση, όπου η κατεδάφιση του πληγέντος κτιρίου θα πραγματοποιείται σε χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο των τεσσάρων (4) ετών από την χορήγηση της α΄ δόσης. Επισημαίνεται ότι θα επιβάλλονται στους δικαιούχους, οι κυρώσεις που προβλέπονται από τις οικείες κοινές υπουργικές αποφάσεις εφόσον παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τεσσάρων (4) ετών χωρίς να έχει πραγματοποιηθεί η κατεδάφιση του πληγέντος κτιρίου. Σε κάθε περίπτωση πριν από την χορήγηση της τελευταίας δόσης της Σ.Σ. απαιτείται η κατεδάφιση του πληγέντος κτιρίου.

11. Η κατεδάφιση του πληγέντος κτιρίου θα διαπιστώνεται μετά από αυτοψία που θα διενεργείται από δύο Μηχανικούς της αρμόδιας Υπηρεσίας και θα εκδίδεται σχετική Βεβαίωση, μετά από αίτηση του ενδιαφερόμενου.

12. Εφόσον οι πράξεις που εκδίδονται από την αρμόδια Υπηρεσία εγκρίνουν τη χορήγηση Άτοκου Δανείου, κοινοποιούνται στο Πιστωτικό Ίδρυμα το οποίο επιλέγει ο ενδιαφερόμενος. Ο ενδιαφερόμενος συνάπτει δανειστική σύμβαση με το Πιστωτικό Ίδρυμα το οποίο του χορηγεί το ποσό του Δανείου όπως αναγράφεται στην εγκριτική απόφαση ενώ το ποσό της Δ.Κ.Α. του το χορηγεί η αρμόδια Υπηρεσία.

13. Στις περιπτώσεις που αποδεδειγμένα δεν χορηγήθηκε δάνειο από Πιστωτικό Ίδρυμα σε δικαιούχο και εφόσον στη συνέχεια εντός των έξι (6) ετών από την έγκριση χορήγησης Σ.Σ. για ανακατασκευή ή των τεσσάρων (4) ετών από την έκδοση άδειας επισκευής υπάρξει δυνατότητα λήψης δανείου, ο δικαιούχος δύναται να αιτηθεί τη χορήγηση του δανείου. Το δάνειο θα κατανεμηθεί σε δόσεις σύμφωνα με όσα ορίζονται στην κοινή υπουργική απόφαση περί χορήγησης στεγαστικής συνδρομής και θα χορηγηθεί βάσει των εργασιών που έχουν εκτελεστεί, ακολουθώντας τη διαδικασία και τις προθεσμίες που προαναφέρθηκαν για τις περιπτώσεις πληγέντων κτιρίων για τα οποία χορηγείται δάνειο.

14. Στην περίπτωση που απαιτείται η προσκόμιση σχετικών εγγράφων από άλλη Δημόσια Υπηρεσία, ο ιδιοκτήτης οφείλει να έχει υποβάλει τη σχετική αίτηση με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά προς την Υπηρεσία αυτή, τουλάχιστον 51 ημέρες (ή όσος χρόνος προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις για τη διεκπεραίωση του αιτήματος, προσαυξημένος κατά μια (1) επιπλέον ημέρα), πριν από τη λήξη των κατά περίπτωση προθεσμιών που αναφέρονται στην παρούσα απόφαση. Η παρούσα διάταξη αφορά στις παραγράφους (1) και (3) του παρόντος κεφαλαίου.

15. Στην περίπτωση πληγέντος κτιρίου που ανήκει σε επιχείρηση, το ποσό της αποζημίωσης που θα λάβει στο τέλος η επιχείρηση για την αποκατάσταση του κτιρίου (στεγαστική συνδρομή βάσει της κοινής υπουργικής απόφασης χορήγησης στεγαστικής συνδρομής και αποζημίωση από άλλο φορέα ή ασφαλιστική εταιρεία), δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό που απαιτείται για την αποκατάσταση των ζημιών σύμφωνα με τα προσκομισθέντα τιμολόγια υλικών και παροχής υπηρεσιών ή το αναγραφόμενο στο συμβόλαιο αγοραπωλησίας τίμημα στην περίπτωση αυτοστέγασης.

Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΕΙΠΟΜΕΝΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ & ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΠΕΡΑΤΩΣΗ: **Κατοικίας / Επαγγελματικού χώρου**

Αριθ.Οικοδομικής άδειας :..
Αριθ. Ορόφων:...
Ιδιοκτήτης:...
Δήμος:.................................Συνοικία:..........................Οδός/αριθ...

Χρήση	m²	Κόστος/m²	Δαπάνη
Εμβαδόν κατοικίας		Τιμή ανακατασκευής όπως ορίζεται στην Κ.Υ.Α.	
Εμβαδόν επαγ/βιοτεχνικού χώρου		Τιμή ανακατασκευής όπως ορίζεται στην Κ.Υ.Α.	
		Συνολική δαπάνη	

ΥΠΟΛΕΙΠΟΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΤΟΥ ΚΤΙΣΜΑΤΟΣ ΜΕ Φ.Ο. ΑΠΟ ΟΠΛ. ΣΚΥΡΟΔΕΜΑ:
(Περίληψη):
....
....
....

Α/Α	ΕΡΓΑΣΙΕΣ	ΚΑΤΟΙΚΙΑ	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ (€)
		ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΠΙ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (%)		
1	Αδεια-χωματουργικά-θεμελίωση-Φ.Ο. κτιρίου	40 %	45 %	
2	Τοιχοποιία πλήρωσης	10 %	8 %	
3	Μονώσεις	2 %	2 %	
4	Κάσες-Σωληνώσεις (Ηλεκτρικές-Υδραυλικές)	6 %	6 %	
5	Επιχρίσματα	10 %	10 %	
6	Μαρμαρικές εργασίες	2 %	2 %	
7	Δάπεδα - Επενδύσεις	10 %	10 %	
8	Είδη υγιεινής και εξαρτήματα	1 %	1 %	
9	Κουφώματα - Ερμάρια - (Ξυλουργικά)	5 %	2 %	
10	Σιδηρουργικά	1 %	2 %	
11	Τζάμια	1 %	3 %	
12	Χρωματισμοί	5 %	5 %	
13	Θέρμανση (πλήρης εγκατάσταση)	6 %	3 %	
14	Λοιπές εργασίες	1 %	1 %	
	Σύνολο δαπάνης	**100 %**	**100 %**	
		Ποσό προς έγκριση		

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:
....
....

Ημερομηνία...........................

C:\ **Ο ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ** [1].doc **Ο ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Ιουνίου 2015

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΧΡΗΣΤΟΣ ΣΠΙΡΤΖΗΣ



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004